

PATVIRTINTA

Kretingos rajono Darbėnų gimnazijos
direktoriaus 2025 m. gruodžio 30 d.
įsakymu Nr. V1-126
2 priedas

KRETINGOS RAJONO DARBĖNŲ GIMNAZIJOS MOKINIŲ NEMOKAMO MAITINIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokinių nemokamo maitinimo organizavimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) Kretingos rajono Darbėnų gimnazijoje (toliau – Gimnazija) nustato mokinių, kurie yra ugdomi pagal priešmokyklinio, bendrojo ugdymo (pradinio, pagrindinio, vidurinio ugdymo) programas, kuriems skirtas nemokamas maitinimas, vadovaujantis Socialinės paramos mokiniams įstatymu, maitinimo organizavimą.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos socialinės paramos mokiniams įstatymu, „Kretingos rajono savivaldybės kreipimosi dėl socialinės paramos mokiniams, paramos mokinio reikmenims įsigyti ir mokinių nemokamo maitinimo tvarkos aprašu“, patvirtintu Kretingos rajono savivaldybės tarybos 2025 m. birželio 26 sprendimu Nr. T2-223.

3. Nemokamas mokinių maitinimas skiriamas Lietuvos Respublikos socialinės paramos mokiniams įstatymo nustatyta tvarka ir finansuojamas iš valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos savivaldybių biudžetams.

4. Nemokamas mokinių maitinimas Gimnazijoje organizuojamas vadovaujantis šiuo Aprašu.

5. Nemokamas maitinimas neteikiamas poilsio, švenčių bei atostogų dienomis ir negali būti keičiamas į pinigines išmokas.

II SKYRIUS MOKINIŲ NEMOKAMO MAITINIMO ORGANIZAVIMAS

6. Už mokinių nemokamo maitinimo organizavimą gimnazijoje atsakingas direktorius.

7. Direktoriaus įsakymu skiriamas atsakingas asmuo už mokinių nemokamo maitinimo apskaitos vedimą, informacijos teikimą klasių vadovams, tėvams (globėjams). Šis asmuo organizuoja bei koordinuoja nemokamo maitinimo tvarką įprastomis sąlygomis bei esant ekstremalioms situacijoms.

8. Nemokamas maitinimas mokiniams skiriamas vadovaujantis gautais Kretingos rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyriaus sprendimais „Dėl socialinės paramos mokiniams skyrimo“.

9. Nemokamą maitinimą vykdomas darbuotojas pildo besimaitinančių mokinių žiniaraštį, nemokamo maitinimo registravimo žurnalą (SPIS), kuris iki kito mėnesio 5 d. teikiamas Kretingos rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyriui.

10. Mokiniams, besimokantiems pagal priešmokyklinio ir pradinio ugdymo programą (pirmoje ir antroje klasėse) nemokami pietūs skiriami nuo mokslo metų pradžios iki mokslo metų ugdymo proceso pabaigos pagal mokinių sąrašą.

11. Jeigu šios paramos poreikio nėra, mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) rašo prašymą Gimnazijos direktoriui apie šios paramos atsisakymą.

12. Neatvykus mokiniui dėl ligos bei pristačius tėvų (globėjų, rūpintojų), gydymo įstaigos pateisinantį dokumentą bei prašymą raštu, iki einamojo mėnesio paskutinės darbo dienos, nemokami pietūs (jeigu skirti – pusryčiai) mokiniui, turinčiam teisę gauti nemokamą maitinimą, atiduodami nemokamo maisto (sausu) daviniu (gali paimti ir šeimos nariai).

13. Mokiniui gydantis ligoninėje ar išvykus sveikatinis į sanatoriją, nemokamas maitinimas tuo metu nutraukiamas.

14. Mokiniui pakeitus mokyklą, Gimnazijai administracijai ne vėliau kaip kitą darbo dieną po mokyklos pakeitimo dienos pateikia (tiesiogiai, paštu arba elektroninio ryšio priemonėmis, pasirašytą saugiu elektroniniu parašu) laisvos formos pažymą apie mokinio teisę gauti nemokamą maitinimą ir informuoja pareiškėjo gyvenamosios vietos savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyrių apie tai, kad mokinys pakeitė mokyklą. Laisvos formos pažymoje Gimnazijos administracija nurodo šiuos mokinio duomenis: vardą, pavardę, gimimo datą, gyvenamosios vietos adresą. Naujai atvykusiam mokiniui nemokamas maitinimas Gimnazijoje pradedamas teikti nuo kitos darbo dienos po to, kai pažyma buvo gauta.

15. Nemokamas maitinimas vasaros atostogų metu teikiamas Gimnazijos organizuojamose dieninėse vasaros poilsio stovyklose, jei šioms stovykloms organizuoti neteikiamas finansavimas pagal Švietimo ir mokslo ministro patvirtintą Vaikų vasaros poilsio programų finansavimo tvarkos aprašą.

16. Esant valstybės lygio ekstremalioms situacijoms, ekstremalaus įvykio, karantino laikotarpiu, dėl infekcinių ligų plitimo, mokiniams nemokamas maitinimas atiduodamas nemokamo maitinimo (sausu) daviniu.

17. Nemokamo maitinimo lėšų dydį nustato Savivaldybės administracijos direktorius.

III SKYRIUS

ATSAKOMYBĖ IR ATSKAITOMYBĖ ORGANIZUOJANT MOKINIŲ NEMOKAMĄ MAITINIMĄ

18. Už mokinių nemokamo maitinimo organizavimą Gimnazijoje yra atsakingas direktorius, kuris:

18.1. atsako už valstybės ir savivaldybės biudžeto lėšų panaudojimą pagal paskirtį, mokinių nemokamo maitinimo organizavimą teisės aktų nustatyta tvarka;

18.2. tvirtina nemokamo maitinimo organizavimo Gimnazijoje taisykles ir valgiaraščius, kurie sudaromi vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro įsakymu „Dėl pusryčių ir pietų patiekalų gamybai reikalingų produktų rinkinių sąrašo pagal mokinių amžiaus grupes patvirtinimo“;

18.3. įsakymu paskiria atsakingą asmenį (-is), organizuojantį (-čius) mokinių nemokamą maitinimą.

19. Atsakingas darbuotojas:

19.1. kiekvieną dieną pildo mokinių nemokamo maitinimo žurnalą SPIS ir iki kito mėnesio 5 dienos jį pateikia Socialinės paramos skyriui;

19.2. Socialinės paramos skyriui pateikia mokinių sąrašą, kurie turi teisę į nemokamą maitinimą Gimnazijos organizuojamose vasaros poilsio stovyklose, iki birželio 1 d.;

20. už tikslią panaudotų lėšų apskaitą ir atsiskaitymą (nurodytais terminais), yra atsakingas Gimnazijos apskaitos specialistas (buhalteris) ir vyriausiasis buhalteris:

20.1. gimnazijos apskaitos specialistas (buhalteris) iki einamojo mėnesio 5 dienos Savivaldybės administracijos Buhalterinės apskaitos skyriui pateikia kiekvieno mėnesio lėšų poreikį-paraišką, reikalingą nemokamam maitinimui;

20.2. gimnazijos apskaitos specialistas (buhalteris) iki einamojo mėnesio 5 dienos Savivaldybės administracijos Buhalterinės apskaitos skyriui pateikia duomenis apie panaudotas mokinių nemokamam maitinimui skiriamas lėšas kas mėnesį ir kasdienio mokinių nemokamo maitinimo žiniaraščius;

20.3. gimnazijos vyriausiasis buhalteris kontroliuoja ir atlieka teisėtas pinigines operacijas, atsiskaitymus su tiekėjais.

21. Nemokamas maitinimas teikiamas tik mokyklinio ugdymo dienomis, o vasaros atostogų metu Gimnazijos organizuojamose vasaros poilsio stovyklose.

IV SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

22. Valstybės ir savivaldybės biudžeto lėšų, skiriamų mokinių nemokamam maitinimui, tikslinio panaudojimo kontrolę atlieka Valstybės kontrolė, rajono Savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba.

23. Už Kretingos rajono savivaldybės kreipimosi dėl socialinės paramos mokiniams, paramos mokinio reikmenims įsigyti ir mokinių nemokamo maitinimo tvarkos aprašo vykdymą atsakingi: Socialinės paramos skyrius, Seniūnijos ir Buhalterinės apskaitos skyrius.
