

# KRETINGOS RAJONO DARBŪNŲ GIMNAZIJOS

## 2025 METŲ BIBLIOTEKOS VEIKLOS PLANAS

2024-12-22

### Tikslas:

Tobulinti mokyklos bibliotekos modelį bei mokyklos bendruomenės gebėjimus gyventi ir veikti informacinėje visuomenėje.

### Uždaviniai:

1. Ugdyti mokinių informacines kompetencijas.
2. Ugdyti mokinių kūrybiškumą.
3. Siekti bendravimo ir bendradarbiavimo su pedagogais.
4. Skatinti skaitymą ir populiarinti knygą.
5. Tvarkyti bibliotekos fondą, nuolat jį peržiūrėti, komplektuoti.
6. Naudoti informacines technologijas bibliotekos, skaityklos veikloje.

Eil. Nr.	Priemonės	Laikas	Atsakingas, vykdytojai
<b>1. Ugdyti mokinių informacines kompetencijas</b>			
1.1.	Popietė priešmokyklinio ugdymo grupės mokiniams įrašant juos į bibliotekos skaitytojus „Mes jau mokame skaityti“.	2025-03	Bibliotekininkės, priešmokyklinio ugdymo grupės mokytoja
1.2.	Naudojimasis aukštųjų mokyklų, viešųjų bibliotekų elektroniniais katalogais pamokos IVG kl. mokiniams ir mokytojams.	2025-04 mėn.	Bibliotekininkės
1.3.	Naudojimosi biblioteka pamokos 1 kl. mokiniams - „Kaip surasti reikiamą knygą bibliotekoje“.	2005-09 mėn.	Bibliotekininkės, 1 kl. mokytoja
1.4.	Užsiėmimai penktokams „Naudojimasis žodynais, žinynais“.	2025-11 mėn.	Bibliotekininkės, lietuvių kalbos mokytojai
<b>2. Ugdyti mokinių kūrybiškumą</b>			
2.1.	Pagalba mokiniams ruošiant įvairias užduotis: projektus, referatus, namų darbus.	Nuolat	Bibliotekininkės
2.2.	Individualūs pokalbiai apie bibliotekos struktūrą, literatūros išdėstymą, katalogus.	Nuolat	Bibliotekininkės
2.3.	Individuali pagalba moksleiviams renkant informaciją savarankiškam mokymuisi, užduotai temai.	Nuolat	Bibliotekininkės
2.4.	Padėti mokiniams vertinti, kaupti informaciją.	Nuolat	Bibliotekininkės
2.5.	Padėti mokiniams pateikti informaciją bei jos šaltinius.	Nuolat	Bibliotekininkės
<b>3. Siekti bendravimo ir bendradarbiavimo su pedagogais</b>			
3.1.	Padėti mokytojams vesti netradicines pamokas bibliotekoje.	Pagal susitarimą	Bibliotekininkės

3.2.	Aptarti su mokytojais naujų vadovėlių, mokymo priemonių užsakymo, pirkimo bei jų saugojimo klausimai.	2025 - 04, 05	Bibliotekininkė
3.3.	Rekomenduojamo skaityti knygų sąrašo koregavimas su dalykų mokytojais.	2025-09	Bibliotekininkės, lietuvių kalbos mokytojai
3.4.	Aptarti su mokytojais grožinės bei metodinės literatūros įsigijimą.	Nuolat	Bibliotekininkės
3.5.	Informuoti mokytojus ir mokinius apie naujai gautą literatūrą, sąrašo pateikimas per elektroninį dienyną.	Gavus naujos literatūros	Bibliotekininkės
3.6.	Dalyvavimas mokytojų metodiniuose susirinkimuose bei posėdžiuose.	Nuolat	Bibliotekininkės
3.7.	Bendradarbiavimas su pradinių kl., dalykų mokytojais, klasių vadovais ruošiant darbelius, parodėles, renginius.	Nuolat	Bibliotekininkės
3.8.	Dalyvavimas mokyklos rengiamuose projektuose, kitų mokyklų projektuose, konferencijose.	Nuolat	Bibliotekininkės
3.9.	Paruošti reikiamą techniką reikalingą integruotų pamokų, įvairių projektų pristatymui.	Nuolat	Bibliotekininkės
<b>4. Skatinti skaitymą ir populiarinti knygą</b>			
Parodėlės rašytojų jubiliejams paminėti			
4.1.	Antanui Baranauskui – 190 (poetas, kalbininkas, vyskupas).	2025-01-17	Bibliotekininkės
4.2.	Lietuvos Respublikos Seimas nutarimais 2025-uosius metus paskelbė Mikalojaus Konstantino Čiurlionio metais.	2025	
4.3.	Almai Karosaitei – 80 (poetė).	2025-01-19	
4.4.	Antanui Miškiniui – 120 (rašytojas, publicistas, vertėjas).	2025-02-11	
4.5.	Justinui Marcinkevičiui - 95 (poetas, dramaturgas, vertėja).	2025-03-10	
4.6.	Henrikui Radauskui – 115 (poetas, vertėjas).	2025-04-23	
4.7.	Antuanas de Senr Egziuperi – 125 (prancūzų rašytojas).	2025-06-29	
4.8.	Pauliui Širviui – 105 (poetas, žurnalistas).	2025-09-06	
4.9.	Vytautei Žilinskaitei – 95 (prozininkė, humoristė, vaikų literatūros rašytoja).	2025-12-13	
Parodėlės istoriniams ir kt. įvykiams paminėti:			
4.10.	Laisvės gynėjų diena.	2025-01-13	Bibliotekininkės, lietuvių kalbos, užsienio kalbų mokytojai, technologijų, dailės ir istorijos mokytojai
4.11.	Tarptautinė holokausto aukų atminimo diena.	2025-01-27	
4.12.	Lietuvos valstybės atkūrimo diena „Mūsų namai – Lietuva“.	2025-02-16	
4.13.	Lietuvos nepriklausomybės atkūrimo diena „Savo gimtinę laikyk visu pasauliu...“.	2025-03-11	

4.14.	Knygnešio diena. „Lietuviško žodžio gynėjai“.	2025-03-16	
4.15.	Spaudos atgavimo, kalbos ir knygos diena. „Lietuviško žodžio kelias istorijos vingiuose“.	2025-05-07	
4.16.	Tarptautinė vaikų gynimo diena. „Vaikystės spalvos“.	2025-05-30	
4.17.	Tarptautinė kalbų diena – „Europos kaleidoskopas“.	2025-09-26	
4.18.	Apie Lietuvos kariuomenę.	2025-11-23	
4.19.	Kalėdų stebuklai.	2025-12-22	
4.20.	Įgyvendinant „Tūkstantmečio mokyklos“ programą keturis kartus per metus organizuojamos menininkų parodos ar susitikimai bibliotekoje.	2025-01/06	
Metų eigoje numatytos parodos gali būti koreguojamos.			
Savaitė, skirta Tarptautinei vaikų knygos dienai:			
4.21.	Balandžio mėnuo – skaitymo mėnuo: skaito mokytojai, skaito mokiniai „Pasibelskime į pasakų šalies duris“.	2025-04	Bibliotekininkės, lietuvių kalbos mokytojos
4.22.	Lietuvių autorių knygų skaitymas ir pristatymai.	2025-04	Bibliotekininkės, pradinė klasių mokytojos
4.23.	Aktyviausių skaitytojų rinkimas ir paskelbimas.	2025-04	Bibliotekininkės
4.24.	Abėcėlės ir knygos šventė.	2025-04	Bibliotekininkės, pradinė klasių mokytojos
Savaitės renginių programa gali būti koreguojama.			
4.25.	Tarptautinis projektas „Šiaurės šalių bibliotekos savaitė 2025“. <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Šviesos ir žodžio šventė – simbolinės žvakės uždegimas, teksto skaitymas;</li> <li>✓ Šiaurės šalių rašytojų knygų paroda;</li> <li>✓ Skaidruolių apie šiaurės šalis, pristatymas;</li> <li>✓ Pradinė klasių mokinių piešinių, darbėlių paroda „Šiaurės šalių rašytojų knygų personažai“</li> </ul>	2025-11	Bibliotekininkės
4.26.	Advento laikotarpiu skaitykloje organizuojami skaitymai balsu.	2025-12	Bibliotekininkės, gimnazijos bendruomenė
4.27.	Akcija Knygų Kalėdos „Padovanok bibliotekai naują Jūsų klasei patikusią knygą“.	2025-12/2026-01	Bibliotekininkės, pradinė klasių mokytojai, klasių vadovai
4.28.	Bibliotekos teikiamų paslaugų viešinimas internete.	Visus metus	Bibliotekininkės

<b>5. Tvarkyti bibliotekos fondą, nuolat jį peržiūrėti, komplektuoti</b>			
5.1.	Grožinės, informacinės ir ugdymo procesui reikalingos literatūros pirkimo organizavimas.	Gavus lėšų	Bibliotekininkės
5.2.	Naujų knygų įrašymas į apskaitos dokumentus, kataloginių kortelių pildymas, knygų sisteminimas, antspaudavimas.	Nuolat	Bibliotekininkės
5.3.	Dokumentų klasifikavimas pagal UDK.	Nuolat	Bibliotekininkės
5.4.	Katalogo pildymas MOBIS sistemoje.	Nuolat	Bibliotekininkės
5.5.	Periodinės spaudos komplektavimas.	Nuolat	Bibliotekininkės
5.6.	Neaktualios susidėvėjusios literatūros nurašymas.	Nuolat	Bibliotekininkės
5.7.	Vadovėlių fondo tvarkymas. Praradusių aktualumą, susidėvėjusių vadovėlių ir mokymo priemonių nurašymas.	Nuolat	Bibliotekininkės
5.8.	Bendradarbiavimas su knygų bei vadovėlių leidyklomis.	Nuolat	Bibliotekininkės
5.9.	Vadovėlių ir mokymo priemonių užsakymo ir pirkimo organizavimas 2025-2026 m.m..	iki 2025-12	Bibliotekininkės
5.10.	Dalyvavimas pagal galimybes knygų mugėse, vadovėlių pristatymuose.	Pagal galimybes	Bibliotekininkės
5.11.	Fondų atskleidimas ir statistika. <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Bibliotekos dienoraščio pildymas, skaitytojų, lankytojų ir jiems išduotų dokumentų apskaita;</li> <li>✓ Skaitytojų formuliarių analizė;</li> <li>✓ Metinė statistinė suvestinė;</li> <li>✓ Veiklos plano analizė;</li> <li>✓ Knygų bei priemonių apskaita, suderinimas su buhalterė.</li> </ul>	Nuolat	Bibliotekininkės
5.12.	Dalykinis bendradarbiavimas su Vydmantų, Salantų, Jokūbavo, Kartenos, Kretingos mokyklų bibliotekininkėmis.	Pagal poreikį	Bibliotekininkės
<b>6. Naudoti informacines technologijas bibliotekos, skaityklos veikloje</b>			
6.1.	Registruojami dokumentai „MOBIS“ programoje.	Visus metus	Bibliotekininkės
6.2.	Multimedijos, mokyklos internetinio tinklapio panaudojimas knygų reklamai.	Visus metus	Bibliotekininkės

Bibliotekininkė

Ambrozina Burbienė

PRITARTA

Kretingos rajono Darbėnų gimnazijos  
metodinės tarybos posėdyje  
2025 m. sausio 10 d.  
Protokolo Nr. (7.5)MGP-1